

Správa o činnosti pedagogického klubu

1. Prioritná os	Vzdelávanie
2. Špecifický cieľ	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
3. Prijímateľ	Obchodná akadémia, Kapušianska 2, 071 01 Michalovce
4. Názov projektu	Prepojenie stredoškolského vzdelávania s praxou
5. Kód projektu ITMS2014+	312011AGS3
6. Názov pedagogického klubu	Pedagogický klub pre finančnú gramotnosť
7. Dátum stretnutia pedagogického klubu	20. októbra 2021
8. Miesto stretnutia pedagogického klubu	Obchodná akadémia Michalovce
9. Meno koordinátora pedagogického klubu	Ing. Iveta Jalčová
10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy	www.oami.sk

11. Manažérske zhrnutie:

krátka anotácia, kľúčové slová

Téma stretnutia č. 4

Zahraničné banky na Slovensku/výmena skúseností zo svojich predmetov

Kľúčové slová

- banka, názov banky, logo banky, kód banky, označenie banky, SWIFT kód

Krátka anotácia

Na Slovensku pôsobia okrem bánk so sídlom v Slovenskej republike aj zahraničné banky. Všetky banky fungujú na rovnakom princípe – poskytujú úvery a pôžičky, poskytujú rôzne služby za istý poplatok – úrok a poplatok za spracovanie úveru, vedenie úverových účtov...

12. Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:

Hlavné body témy stretnutia – Zahraničné banky na Slovensku/výmena skúseností zo svojich predmetov

Na Slovensku je v súčasnosti množstvo zahraničných bánk. Zoznam je rozsiahly a mnohé banky poznáme iba z reklám. Sú to napr. BKS Bank AG, pobočka zahraničnej banky v SR, BNP PARIBAS PERSONAL FINANCE SA, pobočka zahraničnej banky, ktorá má logo cetelom (skôr banku vieme identifikovať cez logo ako cez názov). Potom sú to banky, ktoré sú známe vďaka reklame v televízii, či na internete. Veľmi známou je ING Bank N. V., pobočka zahraničnej banky, či Komerční banka alebo UniCredit Bank Czech and Slovakia, a. s., pobočka zahraničnej banky.

Aj zahraničná banka má pre ľahkú identifikáciu svoje logo, ktoré je jedinečné. Každá banka má svoj názov, jedinečný kód, označenie banky a SWIFT kód (BIC kód), ktorý identifikuje banku v styku so zahraničím. Toto označenie sa využíva v medzinárodnom aj tuzemskom platobnom styku. Každý účet v každej banke má jedinečný IBAN kód.

Okrem klasických bánk je v súčasnosti rozmach on-line bánk – 365 banka, N26 s veľmi vyspelou mobilnou aplikáciou, Revolut (skôr banková licencia). Internetové banky sú zväčša dcérske spoločnosti finančných koncernov. Na Slovensku sú známe:

- mBank (dcérska spoločnosť poľskej BRE Bank SA) (člen nemeckej skupiny Commerzbank Group) ING Konto (produkt holandskej ING Bank N.V.)
- Fio banka (dcérska spoločnosť českej Fio banka, a.s.)
- AXA Bank (dcérska spoločnosť francúzskej poisťovacej skupiny AXA).

Sú to novinky, s ktorými sa bežne nestretávame a pedagogický klub pre finančnú gramotnosť priniesol možnosť diskusie aj o nových trendoch v bankovníctve.

Priebeh stretnutia

Členovia pedagogického klubu sa stretli v učebni školy za dodržania všetkých protiepidemiologických požiadaviek. Každý z účastníkov sa podpísal na pripravenú prezenčnú listinu. Pedagogický klub viedla Ing. Kerekešová, nakoľko súčasná koordinátorka Ing. Jalčová a členka klubu Mgr. Kanocová sa nezúčastnili pedagogického klubu zo zdravotných dôvodov. Priebeh stretnutia sa uskutočnil v priaznivej klíme.

Učitelia odborných ekonomických predmetov diskutovali o novinkách v oblasti bankovníctva. O mnohých bankách sa dozvedeli práve na tomto pedagogickom klube.

13. Závěry a odporúčania:

Záver

Členovia pedagogického klubu pre finančnú gramotnosť na dnešnom klube diskutovali o nových trendoch v bankovníctve, o zahraničných bankách aj o internetových bankách.

Odporúčania

Na vyučovacích hodinách žiakov informovať o množstve zahraničných bánk, ktoré pôsobia na území SR. Taktiež upriamiť ich pozornosť na súčasný rozmach internetových bánk, o ktorých sa začína v našom bankovníctve rozprávať ako o novom trende bankových služieb.

14. Vypracoval (meno, priezvisko)	Ing. Viera Savincová
15. Dátum	20. 10. 2021
16. Podpis	
17. Schválil (meno, priezvisko)	Ing. Dana Kerekešová
18. Dátum	20. 10. 2021
19. Podpis	

Príloha:

Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu

Pokyny k vyplneniu Správy o činnosti pedagogického klubu:

Prijímateľ vypracuje správu ku každému stretnutiu pedagogického klubu samostatne. Prílohou správy je prezenčná listina účastníkov stretnutia pedagogického klubu.

1. V riadku Prioritná os – Vzdelávanie
2. V riadku špecifický cieľ – uvedie sa v zmysle zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len "zmluva o NFP")
3. V riadku Prijímateľ - uvedie sa názov prijímateľa podľa zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku
4. V riadku Názov projektu - uvedie sa úplný názov projektu podľa zmluvy NFP, nepoužíva sa skrátený názov projektu
5. V riadku Kód projektu ITMS2014+ - uvedie sa kód projektu podľa zmluvy NFP
6. V riadku Názov pedagogického klubu (ďalej aj „klub“) – uvedie sa názov klubu
7. V riadku Dátum stretnutia/zasadnutia klubu - uvedie sa aktuálny dátum stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s dátumom na prezenčnej listine
8. V riadku Miesto stretnutia pedagogického klubu - uvedie sa miesto stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s miestom konania na prezenčnej listine
9. V riadku Meno koordinátora pedagogického klubu – uvedie sa celé meno a priezvisko koordinátora klubu
10. V riadku Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy – uvedie sa odkaz / link na webovú stránku, kde je správa zverejnená
11. V riadku Manažérske zhrnutie – uvedú sa kľúčové slová a stručné zhrnutie stretnutia klubu
12. V riadku Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia - uvedú sa v bodoch hlavné témy, ktoré boli predmetom stretnutia. Zároveň sa stručne a výstižne popíše priebeh stretnutia klubu
13. V riadku Závery o odporúčania – uvedú sa závery a odporúčania k témam, ktoré boli predmetom stretnutia
14. V riadku Vypracoval – uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu o činnosti vypracovala
15. V riadku Dátum – uvedie sa dátum vypracovania správy o činnosti
16. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti vypracovala sa vlastnoručne podpíše
17. V riadku Schválil - uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu schválila (koordinátor klubu/vedúci klubu učiteľov)
18. V riadku Dátum – uvedie sa dátum schválenia správy o činnosti
19. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti schválila sa vlastnoručne podpíše.